

# 개인정보처리방침

(주)케이티엠엔에스 개인정보 처리방침

## 제 1 조 총칙

1. 개인정보란 생존하는 개인에 관한 정보로서 당해 정보에 포함되어 있는 성명, 생년월일 등의 사항에 의하여 당해 개인을 식별할 수 있는 정보 (당해 정보만으로는 특정 개인을 식별할 수 없더라도 다른 정보와 용이하게 결합하여 식별할 수 있는 것을 포함합니다)를 말합니다.
2. (주) 케이티 엠엔에스 (이하 '회사')가 운영하는 사이트('http://www.ktmns.com')는 귀하의 개인정보보호를 매우 중요시하며, '정보통신망이용촉진 및 정보보호에 관한 법률'상의 개인정보보호 규정 및 정보통신부가 제정한 '개인정보보호지침', 그리고 '개인정보 보호법'을 준수하고 있습니다. 회사는 개인정보처리방침을 통하여 귀하께서 제공하시는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다.
3. 회사는 개인정보처리방침을 홈페이지 첫 화면에 공개함으로써 귀하께서 언제나 용이하게 보실 수 있도록 조치하고 있습니다.
4. 회사는 개인정보처리방침의 지속적인 개선을 위하여 개인정보처리방침을 개정하는데 필요한 절차를 정하고 있습니다. 그리고 개인정보처리방침을 개정 하는 경우 개정번호 등을 부여하여 개정된 사항을 귀하께서 쉽게 알아볼 수 있도록 하고 있습니다.

## 제 2 조 개인정보의 수집범위 및 이용 목적

귀하께서는 별도의 회원가입 절차 없이 대부분의 콘텐츠에 자유롭게 접근하실 수 있습니다. 회사의 입사지원 서비스를 이용하시고자 할 경우 다음의 정보를 입력해주셔야 합니다. 필요한 최소한의 개인정보만을 수집하며, 고객님의 인권을 현저하게 침해할 우려가 있는 민감한 개인정보(인종 및 민족, 사상 및 신조, 출신지 및 본적지, 정치적 성향 및 범죄기록, 건강상태 및 성생활 등)는 수집하지 않습니다.

1. 입사 지원시 수집하는 개인정보의 범위
  - 필수항목: 성명, 생년월일, E-mail, 학력
  - 선택항목: 주소, 결혼여부, 연고지, 입사가능일, 지원경로, 국적, 외국어 점수, 자격사항, 경력사항, 수상경력, 사회봉사활동, 가족사항, 병역사항, 장애사항, 보훈사항, 취미/특기
2. 이용 목적

- 채용에 따른 본인 식별 절차에 이용 및 고지사항 전달, 본인 의사 확인, 불만 처리 등 원활한 의사소통 경로의 확보, 채용관련 최신 정보 안내 등

### 제 3 조 개인정보 수집에 대한 동의

회사는 귀하께서 회사의 개인정보처리방침 또는 이용약관의 내용에 대해 '동의한다' 버튼 또는 '동의하지 않는다' 버튼을 클릭할 수 있는 절차를 마련하여, '동의한다' 버튼을 클릭하면 개인정보 수집에 대해 동의한 것으로 봅니다.

### 제 4 조 쿠키에 의한 개인정보 수집

케이티 엠엔에스 채용시스템에서는 '쿠키'를 사용하지 않습니다.

### 제 5 조 목적 외 사용 및 제 3 자에 대한 제공 및 공유

1. 회사는 귀하의 개인정보를 <개인정보의 수집 및 이용목적> 에서 고지한 범위 내에서 사용하며, 동 범위를 초과하여 이용하거나 타인 또는 타기업/기관에 제공하지 않습니다.
2. 고지 및 동의방법은 온라인 홈페이지 초기화면의 공지사항을 통해 최소 30 일 이전부터 고지함과 동시에 이메일 등을 이용하여 1 회 이상 개별적으로 고지 하고 매각/인수합병에 대해서는 반드시 적극적인 동의 방법 (개인정보의 제 3 자 제공 및 공유에 대한 의사를 직접 밝힘)에 의해서만 절차를 진행합니다.
3. 다음은 예외로 합니다.
  - 관계법령에 의하여 수사상의 목적으로 관계기관으로부터의 요구가 있을 경우
  - 통계작성 / 학술연구나 시장조사를 위해 특정 개인을 식별할 수 없는 형태로 광고주 / 협력사/ 연구단체 등에 제공하는 경우
  - 기타 관계법령에서 정한 절차에 따른 요청이 있는 경우
  - 그러나 예외 사항에서도 관계법령에 의하거나 수사기관의 요청에 의해 정보를 제공한 경우에는 이를 당사자에게 고지하는 것을 원칙으로 운영하고 있습니다.
  - 법률상의 근거에 의해 부득이하게 고지를 하지 못할 수도 있습니다.
  - 본래의 수집목적 및 이용목적에 반하여 무분별하게 정보가 제공되지 않도록 최대한 노력하겠습니다.

### 제 6 조 개인정보의 위탁처리

원활한 업무 처리를 위해 이용자의 개인정보를 위탁 처리할 경우 반드시 사전에 위탁처리 업체명과 위탁 처리되는 개인정보의 범위, 업무위탁 목적, 위탁 처리되는 과정, 위탁관계 유지기간 등에 대해 귀하에게 상세하게 고지합니다.

- 개인정보의 처리를 위탁하는 경우에는 수탁자, 위탁기간, 서비스제공자와 수탁자와의 관계 및 책임범위 등에 관한 사항을 서면, 전자우편, 전화 또는 홈페이지를 통해 미리 귀하에게 고지하겠습니다.
- 개인정보의 처리를 위탁하는 경우에는 위탁계약 등을 통하여 서비스제공자의 개인정보보호 관련 지시엄수, 개인정보에 관한 비밀유지, 제 3자 제공의 금지 및 사고시의 책임부담, 위탁기간, 처리 종료후의 개인정보의 반환 또는 파기 등을 명확히 규정하고 당해 계약내용을 서면 또는 전자적으로 보관하겠습니다.

■ 개인정보 처리업무 수탁사 및 위탁내용

- 수탁사: (주)케이티디에스
- 위탁목적: 채용접수시스템/채용 DB 운용 및 유지 보수
- 수탁사: (주) 사람인, (주) 아이앤드디코리아
- 위탁목적: 입사지원자 중 서류심사 합격자 대상으로 인성/적성검사

## 제 7 조 개인정보의 열람 / 정정

1. 귀하는 언제든지 등록되어 있는 귀하의 개인정보를 수정하거나 삭제하실 수 있습니다. 개인정보 수정 및 삭제를 하고자 할 경우에는 개인정보보호책임자 및 담당자에게 서면, 전화 또는 E-mail 로 연락하시면 지체 없이 조치하겠습니다.
2. 회사는 개인정보의 수집에 대한 동의철회 (지원서 삭제)를 개인정보를 수집하는 방법보다 쉽게 할 수 있도록 필요한 조치를 취하겠습니다.

## 제 8 조 개인정보의 보유기간, 이용기간 및 파기 방법

1. 귀하의 개인정보는 다음과 같이 개인정보의 수집목적 또는 제공 받은 목적이 달성되면 파기됩니다.

보유기간: 지원서 제출 후 3 달 간

2. 파기 방법은 다음과 같습니다.

- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

- 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

## 제 9 조 개인정보보호를 위한 기술 및 관리적 대책

### 1. 기술적 대책

회사는 귀하의 개인정보를 처리함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 유출, 위조, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적 대책을 강구하고 있습니다.

- 해킹 등 외부 침입에 대비하여 각 서버마다 침입차단 및 취약점 분석 등을 이용하여 보안에 만전을 기하고 있습니다.

### 2. 관리적 대책

- 회사는 귀하의 개인정보에 대한 접근권한을 최소한의 인원으로 제한하고 있습니다. 그 최소한의 인원에 해당하는 자는 다음과 같습니다.
  - 채용 업무를 수행하는 자
  - 개인정보관리책임자 및 담당자 등 개인정보관리업무를 수행하는 자
  - 기타 업무상 개인정보의 처리가 불가피한 자
- 개인정보를 처리하는 직원을 대상으로 새로운 보안 기술 습득 및 개인정보 보호 의무 등에 관해 정기적인 사내 교육 및 외부 위탁교육을 실시하고 있습니다.
- 입사 시 전 직원의 보안서약서 징구를 통하여 사람에 의한 정보유출을 사전에 방지하고 개인정보처리방침에 대한 이행사항 및 직원의 준수여부를 감사하기 위한 내부절차를 마련하고 있습니다.
- 개인정보 관련 처리자의 업무 인수인계는 보안이 유지된 상태에서 철저하게 이뤄지고 있으며 입사 및 퇴사 후 개인정보 사고에 대한 책임을 명확화 하고 있습니다.
- 개인정보와 일반 데이터를 혼합하여 보관하지 않고 별도의 서버를 통해 분리하여 보관하고 있습니다.
- 전산실 및 자료 보관실 등을 특별 보호구역으로 설정하여 출입을 통제하고 있습니다.
- 그 외 내부 관리자의 실수나 기술관리 상의 사고로 인해 개인정보의 상실, 유출, 변조, 훼손이 유발될 경우 갑 은 즉각 귀하께 사실을 알리고 적절한 대책과 보상을 강구할 것입니다.

## 제 10 조 의견수렴 및 불만처리

1. 회사는 고객님의 개인정보보호를 매우 소중하게 생각하며, 귀하의 개인정보가 훼손, 침해 또는 누설되지 않도록 최선을 다하고 있습니다.
2. 귀하의 개인정보보호 관련 문의 시 신속하고 성실하게 답변을 드리도록 하고 있습니다. 귀하가 개인정보보호 담당자와 연락을 원하실 경우 아래의 연락처 또는 이메일로 연락을 주시면 개인정보 관련 문의사항에 대하여 신속하고 성실하게 답변해 드리겠습니다.

**개인정보보호 책임자**

성명 : 조한상 전무

소속 : 경영기획총괄실

**개인정보보호 관리자**

성명 : 정상렬 차장

소속 : 경영지원팀

전 화 : 02-560-3146

이메일 : [privacy@ktmns.com](mailto:privacy@ktmns.com)

3. 기타 개인정보에 관한 상담이 필요한 경우에는 개인분쟁조정위원회, 개인정보신고센터, 정보보호마크 인증위원회, 대검찰청 인터넷범죄수사센터, 경찰청 사이버테러대응센터 등으로 문의하실 수 있습니다.

- 개인분쟁조정위원회 ([www.1336.or.kr](http://www.1336.or.kr) / 1336)
- 개인정보신고센터 ([privacy.kisa.or.kr](http://privacy.kisa.or.kr) / 118)
- 정보보호마크인증위원회 ([www.eprivacy.or.kr](http://www.eprivacy.or.kr) / 02-580-0533~4)
- 대검찰청 인터넷범죄수사센터 ([icic.sppo.go.kr](http://icic.sppo.go.kr) / 02-3480-3600)
- 경찰청 사이버테러대응센터 ([www.ctrc.go.kr](http://www.ctrc.go.kr) / 02-392-0330)

## 제 11 조 고지의 의무

위 내용에 대한 추가, 삭제 및 수정이 있을 경우에는 시행하는 날로부터 최소 7 일 전에 홈페이지 공지사항을 통해 귀하에게 설명 드리겠습니다. 다만 이용자의 소중한 권리 또는 의무에 중요한 내용 변경은 최소 30 일전에 알려드리겠습니다.

**개인정보처리방침 시행일자: 2016 년 6 월 15 일 (개인정보처리방침 2.04)**

**개인정보처리방침 변경공고일자: 2016 년 6 월 8 일**